



Stowarzyszenie Bears of Poland

Zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000344561, NIP: 7010214491, REGON: 14214742800000

Regulamin Pracy Zarządu Stowarzyszenia Bears of Poland

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Zarząd Stowarzyszenia zwany dalej Zarządem, działa na podstawie ustaw, Statutu, uchwał Walnego Zebrania oraz niniejszego Regulaminu Pracy Zarządu.
2. Zarząd jest organem wykonawczo-zarządzającym Stowarzyszenia Bears of Poland, zwanym dalej BoP, realizującym funkcje kierownicze i zarządzające, określone w Statucie.
3. Siedziba władz BoP, w tym Zarządu mieści się w Warszawie.
4. Zarząd kieruje całokształtem działalności BoP, w okresie pomiędzy posiedzeniami Walnego Zebrania, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

§ 2

Członkowie Zarządu pracują społecznie, choć mogą wykonywać inne zadania w BoP niezwiązane z pracą Zarządu, jako jego współpracownicy, zatrudniani odpłatnie.

§ 3

Zarząd używa podłużnej pieczęci z określeniem nazwy i siedziby Stowarzyszenia.

II. ZADANIA ZARZĄDU

§ 4

1. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 1. kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
 - 1a. nadzór nad profilami w mediach społecznościowych oraz grupami wykorzystującymi nazwę, znaki lub identyfikację wizerunkową Stowarzyszenia zgodnie z Regulaminem Mediów Społecznościowych przyjętym przez Zarząd
 2. reprezentowanie interesów na zewnątrz,
 3. występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz opracowywanie projektów uchwał i innych aktów normatywnych BoP, w tym regulaminów,



Stowarzyszenie Bears of Poland

Zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000344561, NIP: 7010214491, REGON: 14214742800000

4. współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, oraz innymi organizacjami i instytucjami w sprawach dotyczących działalności statutowej,
 5. składanie sprawozdań z działalności Zarządu na Walnym Zebraniu,
 6. zwoływanie Walnych Zebrań i przygotowywanie na nie wniosków,
 7. realizowanie uchwał i wniosków Walnych Zebrań,
 8. podejmowanie uchwał i decyzji niezastrzeżonych do kompetencji innych władz statutowych BoP, niezbędnych do prawidłowej statutowej działalności Stowarzyszenia,
 9. zarządzanie majątkiem i funduszami BoP,
 10. przyjmowanie regulaminu gospodarki finansowej,
 11. opracowywanie rocznego planu ekonomiczno-finansowego i preliminarza budżetowego do uchwalenia przez Walne Zebranie,
2. Do kompetencji Zarządu BoP w sprawach członkowskich należy w szczególności:
1. przyjmowanie członków zwyczajnych BoP na zasadach określonych w Statucie,
 2. przyjmowanie członków wspierających BoP na wniosek ubiegającej się o to osoby fizycznej lub prawnej na zasadach określonych w Statucie,
 3. przedkładanie na Walne Zebranie wniosków o nadanie członkostwa honorowego,
 4. przyjmowanie oświadczeń członków o wystąpieniu ze Stowarzyszenia oraz składanie informacji Walnemu Zebraniu o wykreśleniu z listy członków Stowarzyszenia,
 5. skreślanie z listy członków zwyczajnych Stowarzyszenia zalegających ze składkami, po uprzednim upomnieniu członka,
 6. występowanie do Walnego Zebrania z wnioskami we wszystkich innych sprawach członków i Stowarzyszenia.
3. Do kompetencji Zarządu w sprawach Walnego Zebrania BoP w szczególności należy:
1. zwoływanie zwyczajnych Walnych Zebrań z własnej inicjatywy co najmniej raz w roku, lub nadzwyczajnych, w terminie i sposobie zawiadamiania określonym w Statucie,
 2. zapraszanie gości na Walne Zebranie,
 3. przygotowanie organizacyjne Walnego Zebrania,
 4. przygotowanie niezbędnych materiałów i uchwał.
4. Do kompetencji Zarządu w sprawach finansowych BoP w szczególności należy:
1. pozyskiwanie funduszy na działalność statutową BoP,
 2. wybór banku do obsługi finansowej,
 3. inicjowanie prowadzenia działalności gospodarczej, handlowej, wydawniczej i usługowej BoP,
 4. wykonywanie innych czynności i zadań niezastrzeżonych Statutem do właściwości innych organów BoP.



Stowarzyszenie Bears of Poland

Zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000344561, NIP: 7010214491, REGON: 14214742800000

III. ORGANIZACJA PRACY ZARZĄDU STOWARZYSZENIA

§ 5

1. Członkowie Zarządu mają obowiązek uczestniczyć w posiedzeniach i innych pracach Zarządu.
2. W razie przeszkód uniemożliwiających uczestnictwo w posiedzeniach Zarządu, członek Zarządu zobowiązany jest do usprawiedliwienia swojej nieobecności.

§ 6

W skład Zarządu wchodzi: Prezes, Wiceprezes, Skarbnik, Sekretarz i Członkowie Zarządu.

§ 7

1. Posiedzenie Zarządu są zwoływane na wniosek dowolnego Członka Zarządu.
2. Prezesa Zarządu w razie nieobecności na posiedzeniu Zarządu zastępuje Wiceprezes, któremu w tym czasie przysługują wszystkie uprawnienia Prezesa Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział inne osoby z głosem doradczym zaproszone przez Prezesa lub na wniosek członków Zarządu. Osoby te nie mają prawa do głosowania.

§ 8

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.
2. Posiedzenia mogą być również zwołane na wniosek Komisji Rewizyjnej.
3. Osoba zwołująca posiedzenie Zarządu zawiadamia członków Zarządu i osoby, o których mowa w § 7 ust. 3, pisemnie lub telefonicznie albo e-mailem, określając termin, godzinę, miejsce oraz tematykę obrad, nie później niż 3 dni przed posiedzeniem Zarządu.
4. W przypadku potrzeby niezwłocznego zwołania posiedzenia Zarządu nie musi być zachowany termin, o którym jest mowa w ust. 4 3.
5. Obradom Zarządu przewodniczy wybrany Członek Zarządu.

§ 9

Zarząd rozstrzyga sprawy należące do jego kompetencji w drodze uchwał.

§ 10

1. Zarząd głosuje jawnie. Wyniki głosowania odnotowane są w protokole.



Stowarzyszenie Bears of Poland

Zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000344561, NIP: 7010214491, REGON: 14214742800000

2. Prezes Zarządu na wniosek członków Zarządu może zarządzić głosowanie tajne.
3. Uchwały Zarządu zapadają w głosowaniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy aktualnego składu Zarządu.
4. W przypadkach niecierpiących zwłoki głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego lub za pomocą głosowania internetowego zostawiającego trwały ślad.
5. Ustalenia dokonane w trybie ust. 4 wymagają potwierdzenia na następnym posiedzeniu Zarządu BoP.
6. Przewodniczący obrad przedstawia porządek obrad. Z wnioskiem o dokonanie zmian w porządku obrad może wystąpić każdy Członek Zarządu. Przyjęcie porządku obrad następuje zwykłą większością głosów.

§ 11

1. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokół, który zawiera:
 1. datę posiedzenia,
 2. listę nazwisk członków Zarządu i innych osób obecnych na posiedzeniu Zarządu,
 3. stwierdzenie możliwości podejmowania uchwał,
 4. przyjęcie porządku obrad i protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu,
 5. zwięzłe streszczenie omawianych spraw i dyskusji,
 6. odnotowanie na uchwałach Zarządu wyników głosowania.
2. Tekst podjętych uchwał jest załącznikiem do protokołu. Uchwały Zarządu w sprawach bieżących są odnotowywane wyłącznie w protokole.
3. Protokoły z posiedzeń Zarządu i podjęte uchwały podpisuje Prezes Zarządu i protokolant.
4. Protokoły z posiedzeń i uchwały Zarządu przechowywane są na dysku wirtualnym, dostępnym dla każdego członka zarządu.

§ 12

Kompetencje i obowiązki członków Zarządu:

1. Prezes Zarządu BoP
 1. kieruje pracami BoP i reprezentuje BoP na zewnątrz,
 2. Prezes Zarządu może upoważnić innych Członków Zarządu do reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz w konkretnej sprawie lub przed konkretnymi instytucjami i osobami,
 3. określa zakres obowiązków dla poszczególnych Członków Zarządu,
 4. wyznacza, ocenia i rozlicza wykonanie zadań przez poszczególnych Członków Zarządu,
 5. koordynuje pracę Członków Zarządu,
 6. podpisuje zawierane umowy, porozumienia oraz pisma i wystąpienia BoP,
 7. podejmuje wiążące decyzje w sprawach nie cierpiących zwłoki, o których informuje Zarząd na najbliższym posiedzeniu.



Stowarzyszenie Bears of Poland

Zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000344561, NIP: 7010214491, REGON: 14214742800000

-
2. Wiceprezes Zarządu BoP
 1. w okolicznościach określonych w Statucie i niniejszym regulaminie zastępuje Prezesa Zarządu BoP, a w przypadku trwałej nieobecności prezesa z powodu np. długotrwałej choroby, rezygnacji z funkcji, utraty członkostwa w BoP itp. – przejmuje kompetencje prezesa zarządu BoP na okres do najbliższego Walnego Zebrania Członków, które w takiej sytuacji - powinno dokonać wyboru prezesa zarządu BoP,
 2. realizuje inne zadania wyznaczone przez Prezesa Zarządu BoP.
 3. Sekretarz Zarządu BoP
 1. prowadzi dokumentację posiedzeń Zarządu,
 2. kontroluje zgodność treści i sposób podejmowania uchwał i postanowień Zarządu ze statutem Stowarzyszenia oraz regulaminem Zarządu,
 3. zabezpiecza posiedzenia organów Stowarzyszenia (lub zebrania organizowane z inicjatywy tych organów) pod względem logistycznym (przygotowanie i uporządkowanie sali, zapewnienie środków audiowizualnych, zawiadomienie członków Stowarzyszenia itp.),
 4. prowadzi korespondencję mailową,
 5. realizuje inne zadania wyznaczone przez Prezesa Zarządu BoP.
 4. Skarbnik Zarządu BoP
 1. prowadzi ewidencję należności i zobowiązań członków z tytułu składek członkowskich oraz innych przychodów BoP,
 2. prowadzi bieżącą ewidencję przychodów i wydatków BoP,
 3. kontroluje terminowość opłacania składek i nadzoruje wykorzystanie dotacji celowych dla Stowarzyszenia,
 4. sporządza sprawozdania bieżące i roczne oraz w układzie narastającym w zakresie finansów BoP i przedkłada je Zarządowi oraz po zaakceptowaniu przez Zarząd – Walnemu Zebraniu Członków,
 5. współpracuje z biurem rachunkowym w kwestii sporządzenia sprawozdań, zeznań podatkowych, bilansu rocznego oraz deklaracji CIT-8,
 6. redaguje i wysyła wezwania o zapłatę zaległych składek członkowskich,
 7. z upoważnienia prezesa uczestniczy w procedurach sądowo-komorniczych mających na celu uzasadnienie i wyegzekwowanie wierzytelności BoP,
 8. realizuje inne zadania wyznaczone przez Prezesa Zarządu BoP.
 5. Członek zarządu BoP
 1. wspiera Zarząd Stowarzyszenia w jego działaniach,
 2. realizuje inne zadania wyznaczone przez Prezesa Zarządu BoP.

§ 13

1. W razie sprzeczności interesów Stowarzyszenia z interesami poszczególnego członka zarządu, członek ten powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu takiej sprawy i żądać zaznaczenia tego w protokole.



Stowarzyszenie Bears of Poland

Zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000344561, NIP: 7010214491, REGON: 14214742800000

2. W przypadku niezastosowania się członka do wymogu określonego w ust. 1, Zarząd jest zobowiązany dla dobra Stowarzyszenia wyłączyć tego członka od udziału w tej części posiedzenia zarządu, którego sprawa dotyczy.
3. Sprawy konfliktowe powinno rozpatrzyć Walne Zebranie Stowarzyszenia.

§ 14

1. Zasady gospodarki finansowej i zaciągania zobowiązań określa regulamin gospodarki finansowej uchwalony przez Zarząd BoP.
2. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych Stowarzyszenia wymagane jest działanie prezesa zarządu łącznie z którymkolwiek z członków zarządu.

§ 15

Zarząd zobowiązany jest do stworzenia odpowiednich warunków dla właściwej realizacji zadań sekretariatu BoP.

§ 16

Zarząd może ustanowić pełnomocników do realizacji określonych zadań w granicach swego umocowania statutowego.

§ 17

1. Zarząd otwiera rachunek bankowy Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dostęp do konta stowarzyszenia oraz możliwość wykonywania transakcji powinni mieć członkowie Zarządu **wyznaczeni w drodze uchwały Zarządu**.
3. Oświadczenie woli zgodnie z reprezentacją zawartą w Statucie Stowarzyszenia, aby było wiążące, musi zostać złożone w dowolnej formie pozostawiającej trwały ślad (np. korespondencja e-mail, uchwała zarządu, umowa na piśmie, **faktura**).
4. Oświadczenie woli w sprawie autoryzacji operacji bankowych takich jak:
 1. przeprowadzenie operacji zamknięcia rachunku,
 2. zmiany osób dysponujących dostępem do rachunku,
 3. występowanie o udzielenie pożyczki lub kredytuskładają minimum trzech członkowie zarządu, w tym prezes.
5. Członkowie zarządu autoryzujący daną operację na koncie Stowarzyszenia odpowiadają własnym majątkiem za wewnętrzną weryfikację istnienia poprawnego oświadczenia woli.



Stowarzyszenie Bears of Poland

Zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy,
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000344561, NIP: 7010214491, REGON: 14214742800000

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Regulamin Pracy zarządu BoP uchwała Walne Zebranie BoP.
2. Regulamin obowiązuje od dnia przyjęcia go przez Walne Zebranie BoP.